

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257700005420 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 27.03.2025 за
ГРН 2257715239725



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

«УТВЕРЖДЕН»

Общим собранием Учредителей
Ассоциации участников рынка малоэтажного
и индивидуального жилищного строительства
Протокол № 1 от «03» декабря 2024 г.

с изменениями и дополнениями

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием членов
Ассоциации участников рынка малоэтажного
и индивидуального жилищного строительства

Протокол № 4/2025 от «28» февраля 2025 г.

УСТАВ

Ассоциации участников рынка малоэтажного и индивидуального жилищного строительства

г. Москва, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация участников рынка малоэтажного и индивидуального жилищного строительства (далее по тексту - «Ассоциация»), представляет собой объединение юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, основанное на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих профессиональных интересов и достижения общественно полезных целей. Ассоциация является некоммерческой организацией, основанной на членстве, учрежденной юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и, при необходимости, гражданами, для содействия ее членам в осуществлении деятельности направленной на достижение управленческих, организационных, образовательных, научных и социальных задач, связанных с улучшением жилищных условий населения, содействием массовому развитию малоэтажного и индивидуального жилищного строительства, защитой прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, а также в иных целях, указанных в настоящем Уставе.

1.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., иными законами, подзаконными актами, а также с настоящим Уставом.

1.2. Официальное наименование Ассоциации:

Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация участников рынка малоэтажного и индивидуального жилищного строительства.**

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация МЖС.**

Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association of Participants in the Low-rise and Individual Housing Construction Market.**

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **Association LHCM.**

1.3. Местонахождение Ассоциации: г. Москва.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

2.3. Ассоциация является собственником своего имущества. Имущество, переданное ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

2.4. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать. Ассоциация имеет штампы, бланки со своим наименованием. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства.

2.6. Ассоциация может от своего имени заключать договоры, контракты, соглашения и совершать иные сделки, а также осуществлять права и исполнять обязанности, необходимые для выполнения целей своей уставной деятельности.

2.7. Ассоциация может принимать участие в хозяйственных обществах, создавать другие некоммерческие организации и вступать в Ассоциации и союзы.

2.8. Ассоциация имеет право создавать филиалы и представительства в Российской Федерации и в зарубежных странах. Представительства и филиалы Ассоциации не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Ассоциацией положений.

2.9. Руководители представительств и филиалов назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенностей, выданных Ассоциацией.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Предметом деятельности Ассоциации является всестороннее содействие формированию и комплексному развитию малоэтажного и индивидуального жилищного строительства на территории Российской Федерации, как одного из эффективных механизмов повышения уровня жизни населения. Ассоциация не ставит основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими участниками.

3.2. Целями деятельности Ассоциации являются:

3.2.1. Всесторонняя поддержка и развитие осуществляемого членами Ассоциации малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;

3.2.2. Установление взаимодействия членов Ассоциации, осуществляющих малоэтажное и индивидуальное жилищное строительство с профильными федеральными и региональными законодательными и исполнительными органами власти и/или их общественными и экспертными советами;

3.2.3. Обеспечение участия членов Ассоциации в реализации федеральных и региональных программ развития малоэтажного и индивидуального жилищного строительства (ИЖС);

3.2.4. Содействие членам Ассоциации в реализации положений федерального и регионального законодательства, направленного на обеспечение государством благоприятных условий гражданам и/или их объединениям для осуществления малоэтажного и индивидуального жилищного строительства.

3.2.5. Установление взаимовыгодного сотрудничества членов Ассоциации с профессиональными участниками финансового, фондового, архитектурного, земельного рынков малоэтажного и индивидуального жилищного строительства и/или их объединениями, профильными научными и деловыми сообществами.

3.2.6. Установление взаимовыгодного сотрудничества членов Ассоциации с профессиональными участниками рынка строительных материалов для малоэтажного и индивидуального жилищного строительства и/или их объединениями, профильными научными и деловыми сообществами.

3.2.7. Содействие внедрению в практику законодательства регулирующего малоэтажное и индивидуальное жилищное строительство.

3.2.8. Участие членов Ассоциации в сфере повышения доступности жилья и улучшения качества жизни для граждан Российской Федерации и иных лиц за счет развития малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;

3.2.9. Участие членов Ассоциации в деятельности по увеличению и масштабированию рынка малоэтажного и индивидуального жилищного строительства (ИЖС);

3.2.10. Участие членов Ассоциации в области формирования благоприятной среды жизнедеятельности человека и общества, в том числе безопасных и благоприятных условий проживания граждан.

3.3. Ассоциация имеет право:

3.3.1. представлять интересы своих членов в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными организациями;

3.3.2. участвовать в разработке и актуализации справочников наилучших доступных технологий, документов в сфере технического регулирования (технических регламентов, разделов Сводов правил (СНиП), ГОСТ), а также их гармонизации с международными нормами и стандартами зарубежных стран;

3.3.3. организовывать сотрудничество Ассоциации с зарубежными и международными организациями зарубежных стран и представление российского опыта малоэтажного и индивидуального жилищного строительства на международной арене;

3.3.4. разрабатывать и утверждать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации правила

- и стандарты профессиональной и предпринимательской деятельности в области малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;
- 3.3.5. осуществлять контроль за соблюдением своими членами требований настоящего Устава, а также принятых Ассоциацией правил и стандартов профессиональной и предпринимательской деятельности в области малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;
- 3.3.6. вести реестр членов Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 3.3.7. осуществлять анализ деятельности членов Ассоциации на основании предоставляемой ими информации;
- 3.3.8. рассматривать в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации жалобы на действия (бездействия) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию, дела о нарушении ее членами требований законодательства и внутренних документов Ассоциации;
- 3.3.9. обеспечивать информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывать информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 3.3.10. содействовать профессиональной консолидации специалистов, занятых в области малоэтажного и индивидуального жилищного строительства; проводить мероприятия, направленные на повышение интереса к вышеуказанной сфере строительства;
- 3.3.11. поддерживать и стимулировать творческую активность отраслевой науки в области малоэтажного и индивидуального жилищного строительства, участвовать в проведении научных исследований и разработок, содействовать внедрению достижений науки и техники в практики;
- 3.3.12. содействовать внедрению новых материалов и технологий в области малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;
- 3.3.13. участвовать в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся сферы деятельности Ассоциации;
- 3.3.14. организовывать и проводить конгрессы, симпозиумы, семинары, коллоквиумы, круглые столы, выставки, лекции, премии, конкурсы, культурно-просветительские и другие мероприятия в области строительной деятельности.
- 3.3.15. организовывать и проводить всероссийские, международные и межрегиональные конференции и другие мероприятия, имеющих профессиональное и общественное значение в сфере малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;
- 3.3.16. организовывать и поддерживать общение по актуальным темам и проблемам между представителями Ассоциации и профессиональными объединениями в сфере малоэтажного и индивидуального жилищного строительства;
- 3.3.17. осуществлять выставочную деятельность, включая проведение самостоятельных выставок и экспозиций в Российской Федерации и зарубежных странах, а также представление интересов членов Ассоциации на выставочных мероприятиях, проводимых другими национальными объединениями и организациями в России и в зарубежных странах;
- 3.3.18. содействовать развитию информационной, консультационной, образовательной и просветительской деятельности, способствующей становлению и совершенствованию деятельности членов Ассоциации на рынке малоэтажной и индивидуальной жилой недвижимости;
- 3.3.19. разрабатывать и представлять членам Ассоциации методические пособия, рекомендации по вопросам малоэтажного и индивидуального жилого строительства, ипотечного жилищного кредитования, развития системы регистрации прав на малоэтажное и индивидуальное жилое недвижимое имущество;

- 3.3.20. организовывать обмен информацией, составлять аналитические отчеты, устанавливать связи и развивать сотрудничество между различными участниками рынка малоэтажной и индивидуальной жилой недвижимости, взаимодействовать со средствами массовой информации;
- 3.3.21. организовывать и проводить национальные премии и конкурсы в области малоэтажного и индивидуального жилого строительства;
- 3.3.22. содействовать в создании условий для увеличения конкурентоспособности членов Ассоциации, содействовать формированию положительного общественного мнения об Ассоциации и ее членах;
- 3.3.23. содействовать взаимодействию членов Ассоциации и кредитных организаций для организации кредитования и/или проектного финансирования членам Ассоциации и/или третьим лицам;
- 3.3.24. оказывать помощь членам Ассоциации в области правового, бухгалтерского и налогового консультирования по вопросам малоэтажного и индивидуального жилого строительства;
- 3.3.25. организовывать и осуществлять межрегиональные и международные научные, творческие, деловые и культурные связи и обмены с участием представителей зарубежных стран;
- 3.3.26. осуществлять научно-техническую, научно-исследовательскую, инновационную и внедренческую деятельность, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в малоэтажном и индивидуальном жилом строительстве, созданию единой базы наукоемких технологий, содействие в продвижении инновационной продукции по малоэтажному и индивидуальному жилищному строительству;
- 3.3.27. оказывать членам Ассоциации услуги по организации и проведению курсов подготовки и переподготовки специалистов, учебно-практических семинаров, иной учебной деятельности;
- 3.3.28. осуществлять страхование принадлежащего Ассоциации имущества, защищать имущественные, в том числе и интеллектуальные права Ассоциации;
- 3.3.29. использовать по своему усмотрению имущество, внесенное членами Ассоциации в Ассоциацию;
- 3.3.30. устанавливать правила членства в Ассоциации, в том числе размеры и порядок внесения регулярных финансовых и иных поступлений в Ассоциацию учредителями (участниками, членами Ассоциации), порядок использования имущества Ассоциации;
- 3.3.31. применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 3.3.32. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и/или органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- 3.3.33. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с малоэтажным и индивидуальным жилищным строительством;
- 3.3.34. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и/или органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики по вопросам, связанным с малоэтажным и индивидуальным жилищным строительством;

- 3.3.35. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и/или органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него федеральными законами функций, в установленном федеральными законами РФ порядке;
- 3.3.36. утверждать перечень информации, признаваемой конфиденциальной и не подлежащей раскрытию работниками Ассоциации и/или членами Ассоциации без предварительного письменного согласия Правления Ассоциации; принимать все необходимые меры для обеспечения законности при обработке персональных данных;
- 3.3.37. принимать все необходимые и достаточные меры по защите своей деловой репутации и своих имущественных интересов; представлять и защищать интересы своих членов в отношениях с государственными и/или муниципальными организациями и/или должностными лицами, общественными объединениями, коммерческими и некоммерческими организациями и/или их должностными лицами, а также физическими лицами в правоохранительных органах, судах, арбитражных и третейских судах; обжаловать в установленном действующим законодательством порядке акты и/или действия государственных, муниципальных и иных органов, а также соответствующих должностных лиц;
- 3.3.38. создавать условия для обеспечения экономической, экологической, информационной, правовой и иной безопасности своих членов, активно защищать их права Ассоциации и членов Ассоциации в судебных органах и государственных инстанциях, в том числе международных, развивать благотворительную активность членов Ассоциации и системы их взаимодействия и взаимопомощи;
- 3.3.39. разрабатывать и в соответствии с настоящим Уставом утверждать внутренние документы, осуществлять локальное нормативное и индивидуальное правотворчество.
- 3.4. В целях реализации своей уставной цели и решения уставных задач Ассоциация обязуется:
- 3.4.1. соблюдать действующее законодательство и надлежащим образом исполнять нормы настоящего Устава, решения Общего собрания членов Ассоциации, нормы внутренних документов и решения Правления Ассоциации;
- 3.4.2. создавать фонды для обеспечения дополнительной имущественной ответственности своих членов, в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ;
- 3.4.3. надлежащим образом информировать членов Ассоциации о месте, времени, повестке и порядке проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, по письменным запросам членов Ассоциации своевременно предоставлять членам Ассоциации информацию о принятых Общим собранием членов Ассоциации решениях;
- 3.4.4. по мотивированной письменной просьбе любого из членов Ассоциации (не имеющих просроченных задолженностей) в срок не позднее 30-ти дней с момента поступления соответствующего обращения предоставлять информацию о деятельности Ассоциации в соответствии с правилами, установленными законодательством РФ, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- 3.4.5. при рассмотрении вопросов, связанных с нарушением членами Ассоциации своих обязательств перед Ассоциацией, предпринять в соответствии с принципами гражданского законодательства и положениями законодательства РФ и настоящего Устава все возможные меры и действия, направленные на защиту прав и законных интересов Ассоциации, добросовестных членов Ассоциации;
- 3.4.6. выполнять иные обязанности, вытекающие из требований действующего законодательства РФ и Устава.

4. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.
- 4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:
- 4.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации:
 - 4.2.1.1. вступительные взносы членов Ассоциации;
 - 4.2.1.2. членские взносы членов Ассоциации;
 - 4.2.1.3. целевые взносы членов Ассоциации;
 - 4.2.1.4. добровольные взносы членов Ассоциации на содержание Ассоциации;
 - 4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 4.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - 4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 4.2.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
 - 4.2.6. целевые займы членов Ассоциации и иных лиц, в том числе безвозмездные;
 - 4.2.7. целевое финансирование, включая гранты и иные источники целевого финансирования от любых субъектов российского или международного права по основаниям, допускаемым действующим законодательством Российской Федерации;
 - 4.2.8. другие не запрещенные законом поступления.
- 4.3. Экономической основой уставной деятельности Ассоциации по общему правилу является целевое финансирование, осуществляемое членами Ассоциации.
- 4.4. Порядок регулярных имущественных поступлений определяется настоящим Уставом. Учредители Ассоциации обеспечивают имущественную основу создания и гарантию существования Ассоциации как юридического лица в течение первого года деятельности Ассоциации. Члены Ассоциации обязаны вносить в Ассоциацию вступительные взносы (при вступлении), членские взносы (в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации), по решению Правления Ассоциации и/или добровольные взносы членов Ассоциации на содержание Ассоциации. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в соответствии с порядком и размером оплаты, утвержденным внутренними документами Ассоциации.
- 4.5. Решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов принимаются Общим Собранием членов Ассоциации. Решения о порядке определения размера, состава, способа и уплаты всех иных взносов членов Ассоциации, за исключением членских взносов, принимаются Правлением Ассоциации. По представлению Правления Ассоциации Общее Собрание членов Ассоциации вправе установить дифференцированные размеры членских взносов для различных групп членов Ассоциации, а также дифференцированный порядок уплаты членских взносов.
- 4.6. Вступительные и членские взносы используются на содержание (финансирование) обеспечения деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим Уставом.
- 4.7. Целевые взносы предназначены для организации (финансирования) конкретных мероприятий (конференций, выставок, презентаций, программ и пр.), приобретения имущества, предоставления безвозмездной и возмездной помощи (поддержки), в том числе в виде оказания услуг, производства работ, передачи товаров и/или нематериальных благ членам Ассоциации и/или третьим лицам, а также для покрытия убытков Ассоциации. Добровольные взносы членов Ассоциации на содержание Ассоциации вносятся на добровольной основе, подлежат внесению в денежной форме и используются целевым образом на содержание Ассоциации. Обещанные, но не уплаченные в срок

добровольные взносы не могут быть взысканы принудительно. Добровольные взносы членов Ассоциации после уплаты их в пользу Ассоциации возврату не подлежат.

4.8. Вступительные, членские и целевые взносы членов Ассоциации возврату не подлежат.

4.9. Ассоциация использует переданное членами Ассоциации имущество и арендует имущество для организации и осуществления своей уставной деятельности.

4.10. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, дополнительные финансовые ресурсы, пожертвования и целевые взносы третьих лиц (юридических и физических), в том числе и иностранных в соответствии с законодательством РФ.

5. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНСТВА

5.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане.

5.2. Членами Ассоциации являются учредители, а также физические и юридические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, принятые в состав членов Ассоциации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации. Из числа учредителей на первом общем собрании формируется Правление Ассоциации. В дальнейшем прием в члены Ассоциации осуществляет Правление Ассоциации.

5.3. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации, а также ее внутренними документами;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации;
- 3) выносить предложения для их рассмотрения Ассоциацией;
- 4) участвовать в проводимых Ассоциацией мероприятиях;
- 5) избирать и быть избранными органами управления Ассоциации;
- 6) предлагать кандидатов для избрания в состав органов Ассоциации;
- 7) в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, а также ее внутренними документами, обжаловать решения, акты, действия (бездействие) органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
- 8) по своему усмотрению прекратить членство в Ассоциации;
- 9) вносить добровольные взносы на содержание Ассоциации;
- 10) иметь другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации.

5.4. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать положения настоящего Устава;
- 2) принимать участие в деятельности Ассоциации;
- 3) надлежащим образом вносить вступительный, членские и целевые взносы;
- 4) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- 5) участвовать в формировании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством РФ и/или Уставом Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации;
- 6) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 7) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 8) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- 9) не совершать действия (допускать бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 10) осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ, настоящим Уставом или Решениями Общих Собраний членов Ассоциации, а также внутренними документами Ассоциации.
- 5.5. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного кандидатом в члены Ассоциации письменного заявления о вступлении в Ассоциацию на имя Генерального директора с приложением документов, указанных во внутренних документах Ассоциации.
- 5.6. Генеральный директор Ассоциации обеспечивает рассмотрение поданного заявления и приложенных к нему документов и вносит полученные документы для рассмотрения по существу на ближайшем заседании Правления Ассоциации. Решение о приеме кандидата в члены Ассоциации принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.
- 5.7. Заявитель обязан в течение 7 (Семи) календарных дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и членский взносы.
- 5.8. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации с даты принятия Правлением Ассоциации решения о приеме кандидата в члены Ассоциации, оформленного протоколом заседания Правления Ассоциации.
- 5.9. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 5.10. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:
- не оплаты в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступительного взноса (в случае принятия решения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации Правлением Ассоциации);
 - добровольного выхода члена Ассоциации;
 - смерти члена Ассоциации физического лица (ИП) или признания члена Ассоциации физического лица (ИП) умершим либо безвестно отсутствующим на основании вступившего в силу решения суда;
 - не оплаты членских и (или) целевых взносов в течение одного квартала (в случае принятия решения об исключении члена Ассоциации из Ассоциации Правлением Ассоциации);
 - ликвидации юридического лица, являющегося членом Ассоциации;
 - признания члена Ассоциации банкротом;
 - признания члена Ассоциации иноагентом;
 - исключения из Ассоциации;
 - ликвидации Ассоциации, на условиях, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом.
- 5.11. Вступительные, членские, целевые и добровольные взносы внесенные в Ассоциацию членами, членство которых прекращено, возврату не подлежат.
- 5.12. Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее 6 (Шести) месяцев после истечения календарного года, в котором членом Ассоциации было подано заявление о добровольном выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана возвратить такому члену имущество, ранее переданное Ассоциации, за исключением взносов.
- 5.13. Убытки, причиненные Ассоциации по вине его членов, возмещаются ими в объеме по решению Правления Ассоциации.
- 5.14. Член Ассоциации, систематически (более двух раз) не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности перед Ассоциацией, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед другими членами Ассоциации, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе

Ассоциации, в том числе в случаях, прямо предусмотренных настоящим Уставом, может быть исключен из него по решению Правления Ассоциации.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

6.1. Ассоциация имеет следующую структуру органов управления и контролирующих органов:

- **Общее собрание членов Ассоциации** – высший орган управления Ассоциации;
- **Президиум Ассоциации** (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления, осуществляющий представительские функции);
- **Правление Ассоциации** (постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган управления, осуществляющий функции управления);
- **Генеральный директор Ассоциации** (единоличный исполнительный орган);
- **Наблюдательный совет** (коллегиальный совещательный орган);
- **Ревизор (Ревизионная комиссия) Ассоциации** (контролирующий орган).

6.2. Порядок формирования, компетенция и порядок деятельности органов управления Ассоциации регламентируются настоящим Уставом и положениями о соответствующих органах, утверждаемыми Общим собранием членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации.

6.3. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

6.4. Председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации является: на учредительном собрании - один из учредителей, избранный учредителями большинством голосов, а на последующих собраниях - Председатель Правления Ассоциации.

6.5. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- 6.5.1. решение вопросов о реорганизации и/или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6.5.2. принятие решения об изменении Устава Ассоциации;
- 6.5.3. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- 6.5.4. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 6.5.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6.5.6. определение количественного состава и избрание членов Правления Ассоциации, Президиума Ассоциации и Наблюдательного совета Ассоциации, досрочное прекращение их полномочий;
- 6.5.7. избрание Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;
- 6.5.8. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 6.5.9. выбор аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) в случае принятия решения о проведении аудиторской проверки или необходимости таковой в случаях, предусмотренных действующим российским законодательством;
- 6.5.10. избрание Ревизора (Ревизионной комиссии), утверждение заключения Ревизора (Ревизионной комиссии) Ассоциации.
- 6.5.11. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;

- 6.5.12. утверждение внутренних документов (Положений о деятельности органов управления и контрольно-ревизионных органов и др.).
- 6.6. Вопросы, указанные в пп. 6.5.1. – 6.5.11. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы на решение иных органов управления Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации имеет право рассматривать и иные вопросы, включенные в его повестку дня.
- 6.7. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в заседании Общего собрания членов Ассоциации. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным в п.п. 6.5.1. - 6.5.11. настоящего Устава принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.
- 6.8. Годовое общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год и не позднее 6 (Шести) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.
- 6.9. Годовое Общее собрание созывается Генеральным директором Ассоциации по инициативе Правления Ассоциации, которое определяет вид Общего собрания (очное, очно-заочное или заочное) и порядок его проведения.
- 6.10. Внеочередное Общее собрание созывается по требованию не менее половины членов Правления Ассоциации, Ревизора (Ревизионной комиссии) Ассоциации либо инициативной группы членов Ассоциации, включающей в себя не менее 50% (пятидесяти) процентов от числа членов Ассоциации. Генеральный директор в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного требования обязан принять решение о дате и месте проведения Общего собрания и сформулировать его повестку дня. Сообщения о проведении Общего собрания с вышеуказанными сведениями вручаются (заказным письмом, по e-mail или под расписку) членам Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания. Внеочередные Общие Собрания членов Ассоциации проводятся в очной или заочной форме.
- 6.11. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на собрании присутствует не менее 50 % от числа членов Ассоциации. Присутствующими на Общем собрании считаются члены, принимающие участие в голосовании. При отсутствии кворума объявляется дата проведения нового Общего собрания. Каждый член Ассоциации имеет на собрании 1 (один) голос.

Президиум Ассоциации.

- 6.12. Президиум Ассоциации избирается Общим Собранием Ассоциации сроком на 5 лет в количестве не менее 3 (Трех) человек. В состав Президиума Ассоциации могут быть избраны государственные и общественные деятели, действующие сенаторы Совета Федерации и депутаты Государственной Думы, исполняющие свои обязанности безвозмездно, в соответствии с требованиями федерального законодательства. В состав Президиума Ассоциации может быть избран Председатель Стратегического Совета по развитию Ассоциации, если такой орган будет образован в Ассоциации.
- 6.13. Президиум Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации, осуществляющим представительские функции, количественный состав которого определяются Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.14. К компетенции Президиума Ассоциации относятся:
- 6.14.1. представление интересов Ассоциации и осуществление взаимодействия с государственными органами и входящими в их состав должностными лицами;
- 6.14.2. представление интересов Ассоциации и осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления и входящими в их состав должностными лицами;

- 6.14.3. представление интересов Ассоциации и осуществление взаимодействия с государственными, муниципальными и иными публично-правовыми организациями и входящими в их состав должностными лицами;
- 6.14.4. обмен информацией с государственными и муниципальными органами, с государственными, муниципальными и иными публично-правовыми организациями;
- 6.14.5. представление предложений и/или инициатив Ассоциации в государственные и муниципальные органы, государственные, муниципальные и иные публично-правовые организации;
- 6.14.6. участие от имени Ассоциации в деятельности рабочих и экспертных органов, создаваемых при государственных и муниципальных органах, государственных, муниципальных и иных публично-правовых организациях;
- 6.14.7. другие вопросы, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.
- 6.15. Президиум Ассоциации возглавляет Президент Ассоциации, избираемый простым большинством голосов членов Президиума Ассоциации из своего состава на период времени равный сроку, на который был избран Президиум Ассоциации, избравший Председателя Президиума. Президентом Ассоциации может быть избран действующий сенатор Совета Федерации или депутат Государственной Думы.
- К компетенции Президента Ассоциации относится организация и руководство работой Президиума Ассоциации, в том числе созыв заседаний Президиума Ассоциации. В случае временного отсутствия Президента Ассоциации руководство работой Президиума Ассоциации осуществляет по указанию Президента Ассоциации один из заместителей Президента Ассоциации либо один из членов Президиума.
- 6.16. Президиум Ассоциации под руководством Президента Ассоциации организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, касающихся представительства в органах и организациях, указанных в п. 6.14 настоящего Устава, а также осуществляет решение вопросов, которые не входят в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, определенные настоящим Уставом.
- 6.17. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал как правило в период созыва и проведения Общего Собрания членов Ассоциации. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее 50 % от числа членов Президиума Ассоциации. Каждый член Президиума Ассоциации имеет 1 (один) голос. Решения Президиума Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов при голосовании «За» и «Против» в процессе принятия решения Президент Ассоциации имеет перевес в 1 (один) голос.
- 6.18. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Президиума Ассоциации определяются настоящим Уставом и положением о Президиуме Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

Правление Ассоциации

- 6.19. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации, осуществляющим функции управления. Правление Ассоциации избирается Общим Собранием Ассоциации сроком на 15 (Пятнадцать) лет. Правление Ассоциации избирается в количестве не менее 5 (Пяти) человек и приступает к выполнению своих обязанностей с момента избрания из своего состава Председателя Правления Ассоциации, который является также членом Правления Ассоциации.
- 6.20. Правление Ассоциации возглавляет Председатель Правления Ассоциации, избираемый простым большинством голосов членов Правления Ассоциации из своего

состава на период времени равный сроку, на который был избрано Правление Ассоциации, избравшее Председателя Правления.

К ведению Председателя Правления Ассоциации относится организация и руководство работой Правления Ассоциации, в том числе созыв заседаний Правления Ассоциации. В случае временного отсутствия Председателя Правления Ассоциации руководство работой Правления Ассоциации осуществляет по указанию Председателя Правления Ассоциации Первый заместитель Председателя Правления Ассоциации.

6.21. Правление Ассоциации под руководством Председателя Правления Ассоциации организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также осуществляет решение вопросов, которые не входят в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, определенную настоящим Уставом. Членам Правления Ассоциации может выплачиваться вознаграждение в соответствии с Положением о порядке выплаты вознаграждений и премировании в Ассоциации.

6.22. К компетенции Правления Ассоциации относится:

6.22.1. разработка проектов решений Общего Собрания членов Ассоциации, рекомендация их к принятию Общим собранием членов Ассоциации;

6.22.2. прием в члены и исключение из членов Ассоциации;

6.22.3. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

6.22.4. одобрение заключения договоров с региональными партнерами;

6.22.5. установление льгот и преимуществ, которыми пользуются члены Ассоциации;

6.22.6. утверждение текущих планов Ассоциации;

6.22.7. создание рабочих органов Ассоциации (советов, в том числе Стратегического Совета по развитию Ассоциации, комитетов, рабочих групп, клубов, творческих коллективов и т.п.), определение их численности, внутренней организации, направлений деятельности, назначение и освобождение руководителей этих органов, утверждение положений о них, рассмотрение и утверждение отчетов и их ликвидация.

6.22.8. принятие решений о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность кого-либо из членов Ассоциации, а также любых сделок Ассоциации, в случае если размер обязательств по одной сделке (или совокупности связанных сделок) превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей 00 копеек или в результате совершения указанной сделки произойдет отчуждение или залог недвижимости, принадлежащей Ассоциации, а также отчуждение (уступка, предоставление) каких-либо прав на символику (логотип, эмблему) Ассоциации.

6.22.9. принятие решений о порядке определения размера, состава, способа и уплаты взносов членов Ассоциации, за исключением членских взносов;

6.22.10. принятие решений о созыве Общих Собраний членов Ассоциации;

6.22.11. принятие решений о выплате вознаграждений членам Правления Ассоциации и/или Ревизору (Ревизионной комиссии) Ассоциации и/или о премировании лиц, оказавших значительное содействие Ассоциации в соответствии с Положением о порядке выплаты вознаграждений и премировании в Ассоциации;

6.22.12. другие вопросы, не отнесенные настоящим Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Президиума Ассоциации.

6.23. Заседание Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 2 (два) месяца. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее 50 % от числа членов Правления Ассоциации. Каждый член Правления Ассоциации имеет 1 (один) голос.

Решения Правления Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. В случае равного количества голосов при голосовании «За» и «Против» в процессе принятия решения Председатель Правления Ассоциации имеет перевес в 1 (один) голос.

6.24. Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Ассоциации определяются настоящим Уставом и положением о Правлении Ассоциации, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

Генеральный директор

6.25. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (Три) года. Контракт с Генеральным директором Ассоциации подписывает от имени Ассоциации Председатель Правления Ассоциации.

6.26. Генеральный директор Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию и Правлению Ассоциации и организует выполнение их решений, несет ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации.

6.27. Генеральный директор Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, в том числе представляет его интересы и совершает сделки, за исключением сделок, принятие решений об одобрении которых относится к компетенции Правления Ассоциации;
- выдает доверенности на право представительства от имени Ассоциации, в том числе, доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должность работников Ассоциации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- совершает сделки (или совокупность связанных сделок), в том числе осуществляет платежи, расчеты, зачеты, уступки, взносы, перечисления, исключительно с предварительного письменного одобрения Правления Ассоциации, если размер обязательств по таким сделкам превышает 1 000 000 (Один миллион) рублей 00 копеек;
- представляет Общему собранию и Правлению Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;
- осуществляет исполнение решений Правления Ассоциации, выполняет поручения Председателя Правления Ассоциации;
- организует созыв и проведение очередных Общих собраний членов Ассоциации;
- принимает решение о созыве или отказывает в созыве внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- осуществляет организацию проведения очередных и внеочередных Общих собраний, в том числе их протоколирование и хранение протоколов;
- осуществляет иные полномочия, не относящиеся к исключительной компетенции Общего Собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации по решениям указанных органов Ассоциации.

6.28. В случае невозможности исполнения Генеральным директором Ассоциации своих обязанностей и /или его бездействия, его функции по решению Правления Ассоциации переходят к лицу, исполняющему его обязанности.

Наблюдательный совет

6.29. Общим собранием членов Ассоциации образуется коллегиальный совещательный орган – Наблюдательный совет.

6.30. Наблюдательный совет имеет Председателя и до трёх Заместителей Председателя. Заседание Наблюдательного совета правомочно при участии в заседании не менее половины членов Наблюдательного совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

6.31. Состав Наблюдательного совета Ассоциации и кандидатуры Заместителей Председателя Наблюдательного совета предлагаются Правлением Ассоциации и выбираются на заседании Наблюдательного совета Ассоциации.

- 6.32. Общее количество членов Наблюдательного совета Ассоциаций не может превышать 9 (Девять) человек.
- 6.33. Полномочия избранного состава Наблюдательного совета начинаются с момента начала его первого заседания.
- 6.34. Член Наблюдательного совета вправе добровольно прекратить свое членство в Наблюдательном совете, подав соответствующее заявление.
- 6.35. Предметом деятельности Наблюдательного совета является разработка законодательных и нормативных и правовых инициатив, направленных на развитие малоэтажного и индивидуального жилищного строительства, выработку мер стимулирующего воздействия на отрасль малоэтажного и индивидуального жилищного строения; организация взаимодействия с профильными национальными объединениями, Ассоциациями, палатами и союзами по общественному обсуждению и рассмотрению проектов приоритетных направлений деятельности Ассоциации с целью обеспечения его согласованности с государственными программами и мнением профессионального сообщества; организация общественного обсуждения и рассмотрения проектов планов нормотворческой деятельности Ассоциации с целью обеспечения их согласованности с планами государственных органов; выработка предложений по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации и президиума Ассоциации; контроль за соблюдением приоритетных направлений работы Ассоциации.
- 6.36. Ассоциация имеет право создать Экспертный совет и Стратегический Совет по развитию Ассоциации. Деятельность Экспертного совета и Стратегического Совета по развитию Ассоциации регламентируется Положениями об указанных советах, утверждаемых Правлением Ассоциации.

Ревизионная комиссия (Ревизор)

- 6.37. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, а при числе членов Ассоциации более 100 (Ста) Ревизионная комиссия Ассоциации, избираемая на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.
- 6.38. Количество членов Ревизионной комиссии утверждается Общим собранием членов Ассоциации.
- 6.39. Председатель Ревизионной комиссии избирается на заседаниях Ревизионной комиссии из числа членов Ревизионной комиссии. Срок полномочий Председателя Ревизионной комиссии не может превышать срока полномочий Ревизионной комиссии, избравшей его.
- 6.40. Ревизионная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседаниях присутствует более половины ее членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.
- 6.41. Ревизор (Ревизионная комиссия) контролирует финансово-хозяйственную деятельность Ассоциации, состояние и учет материальных ценностей.
- 6.42. Ревизор (Ревизионная комиссия) вправе принимать решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.
- 6.43. Ревизор (Ревизионная комиссия) в случае необходимости привлекает к своей деятельности специалистов.
- 6.44. Ревизор (Ревизионная комиссия) отчитывается о своей деятельности Общему собранию членов Ассоциации. Ревизия деятельности Ассоциации проводится не реже одного раза в год.
- 6.45. Ревизор (Члены Ревизионной комиссии) не могут входить в состав иных выборных органов Ассоциации. Ревизор (Члены Ревизионной комиссии) имеют право участвовать в заседаниях Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

6.46. Органы управления Ассоциации обязаны по запросу Ревизора (Ревизионной комиссии) предоставлять необходимую информацию и документы в пределах своей компетенции.

6.47. Лица, оказавшие значительное содействие Ассоциации из числа Правления Ассоциации, Наблюдательного Совета Ассоциации, рабочих органов Ассоциации могут быть премированы по решению Правления Ассоциации в соответствии с Положением о порядке выплаты вознаграждений и премировании в Ассоциации.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Ассоциация осуществляет бухгалтерский, налоговый, оперативный и статистический учет и отчетность в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

7.2. Ассоциация и его должностные лица несут ответственность за достоверность содержащейся в финансовой отчетности информации и за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами.

7.3. Финансово-хозяйственный год Ассоциации устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

8.1. В Ассоциации по найму могут работать граждане, отношения с которыми определяются действующим трудовым законодательством РФ.

8.2. Ассоциация имеет право заключать гражданско-правовые договоры на выполнение работ и оказание услуг с гражданами, индивидуальными предпринимателями, самозанятыми гражданами и организациями в целях уставной деятельности.

8.3. Работники Ассоциации подлежат социальному страхованию, медицинскому страхованию и пенсионному обеспечению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

9.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами и настоящим Уставом.

9.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

10. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, определяемых в соответствии с законодательством РФ (далее - заинтересованные лица), в совершении Ассоциацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Ассоциации.

10.2. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих обязанностей, или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Ассоциации.

10.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу управления или органу надзора за деятельностью Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена органом управления Ассоциации или органом надзора за ее деятельностью.

10.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, если иное не предусмотрено законодательством РФ, может быть признана судом недействительной.

10.5. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им этой Ассоциацией. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

11.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11.2. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд, в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. При преобразовании Ассоциации, к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

11.4. Ассоциация может быть ликвидирована добровольно, а также по решению суда, в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает Ликвидационную комиссию (Ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

11.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

11.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Ассоциации, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.8. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а юридическое лицо прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания:	2025-03-26 14:21:19
Сертификат:	139285852267308620654712585095555032462
Владелец:	ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство	
Действителен:	с 2024-09-05 по 2025-11-29